

Kde najdu a změním klíč/e pro sebe zápis studentů do kurzu?

Každý vyučující si může ve svém kurzu sám nastavit/změnit klíč/e pro sebe zápis studentů!

V případě, že je kurz jen pro jeden předmět (jednu zkratku) tak klíč nastaví v bloku Správa – Správa kurzu – Uživatelé – Metody zápisu – Zápis sebe sama do kurzu (Student) – Klíč k zápisu viz obrázek níže

Titulní stránka Čeština (cs) ▾

Big Blue Button

Titulní stránka / Kurzy / Celouniverzitní kurzy / Centrum informačních technologií / BBB / Uživatelé / Metody zápisu / Zápis sebe sama do kurzu (Student)

Správa

- Správa kurzu
 - Upravit nastavení
 - Uživatelé
 - Zapsaní uživatelé
 - Metody zápisu
 - Ruční zápis do kurzu
 - Zápis sebe sama do kurzu (Student)**
 - Skupiny
 - Oprávnění
 - Další uživatelé
 - Filtry
 - Sestavy
 - Nastavení hodnocení
 - Záloha
 - Obnovit
 - Import

Zápis sebe sama do kurzu

▼ Zápis sebe sama do kurzu

Vlastní název instance metody

Povolit zápis sebe sama do kurzu Ano ▾

Povolit nové zápisy Ano ▾

Klíč k zápisu **Zde zadáte klíč k zápisu a dole na stránce kliknete na tlačítko "Uložit změny"**

Použít skupinové klíče k zápisu Ne ▾

Výchozí přiřazení role ▾

Délka trvání platnosti zápisu dnů ▾ Povolit

V případě, že je kurz určen pro více předmětů (v názvu má více zkratek, které jste v požadavku o založení kurzu všechny uvedli) a Vy chcete, aby se studenti již při sebe zápisu „rozdělili“ do skupin, tak použijete skupinové klíče pro sebe zápis. Jejich nastavení je malinko složitější, ale pomocí obrázků s instrukcemi vše zvládnete.

Big Blue Button

Titulní stránka / Kurzy / Celouniverzitní kurzy / Centrum informačních technologií / BBB / Uživatelé / Metody zápisu / Zápis sebe sama do kurzu (Student)

Správa

- ▼ Správa kurzu
 - Upravit nastavení
 - ▼ Uživatelé
 - Zapsání uživatelé
 - ▼ Metody zápisu
 - Ruční zápis do kurzu
 - Zápis sebe sama do kurzu (Student)**
 - Skupiny
 - Oprávnění
 - Další uživatelé
 - ▼ Filtry
 - Sestavy
 - Nastavení hodnocení
 - Záloha
 - Obnovit
 - Import

Zápis sebe sama do kurzu

▼ Zápis sebe sama do kurzu

Vlastní název instance metody

Povolit zápis sebe sama do kurzu

Povolit nové zápisy

Klíč k zápisu Vyplňte klíč k zápisu, ale tento klíč při skupinovém zápisu bude Moodle "ignorovat"

Použít skupinové klíče k zápisu Nejdůležitější je ZAPNOUT použití SKUPINOVÝCH KLÍČŮ

Výchozí přiřazení role

Délka trvání platnosti zápisu dnů Povolit

A nyní ve druhém kroku nastavíme skupinové klíče. Půjdete do bloku Správa – Správa kurzu – Uživatelé – Skupiny, kde si nadefinujete skupinu a zadáte skupinový klíč pro sebe zápis studentů viz obrázky níže

▼ Obecná nastavení

Název skupiny

ID číslo skupiny

Popis skupiny

Odstavec

Cesta: p

Klíč k zápisu

 Tady napíšete klíč pro skupinový sebe zápis.

Skupinové zaslání zpráv

Nový obrázek

↓

Pro nahrání souborů z vašeho počítače je přetáhněte sem.

Nakonec nezapomenete Uložit změny a jdete na vytvoření druhé skupiny.